**三门县采购招标文件**

 项目编号： 三浦招备【2022】37号

采购项目：浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目

采购单位：三门县浦坝港经济发展有限公司

采购代理单位：浙江恒义工程咨询有限公司

招标监管机构 ：三门县浦坝港镇公共资源交易中心

2022年7月

目 录

第一章 招标公告 6

第二章 投标须知 8

投标须知前附表 9

第一节 总则 11

1.适用范围 11

2.定义 11

3.招标方式 11

4.投标委托 11

5.投标费用 11

6.转包与分包 11

7.特别说明： 11

8.质疑和投诉 12

第二节 招标文件 12

9.招标文件的组成 12

10.投标人的风险 12

11.招标文件的澄清与修改 12

第三节 投标文件的编制 13

12.投标文件的组成 13

13.报价及服务时间要求： 13

14.投标文件的有效期 14

15.投标保证金 14

16.投标文件的份数和签署 14

17.投标文件的装订、密封与标志 14

18.投标文件的递交 14

19.投标文件的补充、修改或者撤回 15

第四节 开标 15

20.开标 15

21.投标文件公布 15

第五节 评 标 15

22.评标会议 15

23.评标过程的保密 15

24.评标顺序 15

25.投标文件的澄清 15

26.投标文件的评审 16

27.评标原则及评标办法 16

第六节 授予合同 17

28.中标通知书 17

29.合同签订 17

30.履约保证金 1**7**

第三章 项目技术规格书 18

第四章 评标办法及评分标准 19

一、评标原则 19

二、评标组织 19

三、评标内容及标准 19

1.评标顺序 19

2.第一阶段为资格审查。 19

3.第二阶段为技术商务资信标评审。 19

4.第三阶段为报价标评审。 20

5.决标 21

第五章 合同主要条款 22

附件一： 25

附件二： 26

附件三： 27

附件四： 30

附件五： 28

附件六 1

附件八: .1

附件九： 2

附件十： 4

附件十一: 5

浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目

 **招标公告**

根据有关规定,受三门县浦坝港经济发展有限公司的委托，现就浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目进行公开招标。凡具备本项目资质要求的供应商均可参加投标。

**一、项目编号： 三浦招备[2022]37号**

**二、招标内容：**浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目，具体要求详见招标文件。

**三、设计工期要求：**

1）合同签订后 15个日历天提交初步设计文件；

2）初步设计方案审批15个日历天提交施工图设计文件。

**四、本项目上限价：上限价**24万元。

  **五、合格供应商需符合以下条件：**

1、投标人须具备市政行业专业乙级或风景园林工程设计专项乙级及以上

2、项目负责人资质要求：具有市政行业或风景园林及相关专业中级职称及以上；

3、本项目不接受联合体投标。

**六、招标文件获取：**

5.1本项目实行资格后审，凡有意参加投标者，招标文件将于公告之日起在三门县公共资源交易中心网“网址：[http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html上发布并供下载，](http://jyzx.sanmen.gov.xn--cn-02tw88vfa13go3cnvpskt6sefmbf67cb86jgy0a./)招标文件以书面为主。

5.2投标人网上免费下载招标文件，不收取任何工本费。

**七、投标文件递交截止及开标时间、地点：**

本次招标将于：2022年7月12日上午9:00 时在三门县浦坝港镇公共资源交易中心开标，请在此时间前将投标文件送达开标地点，逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

**八、投标保证金**

1、投标保证金为人民币肆仟元整（¥4000元）；采用现金，独立密封包装并在封套外注明单位名称，与投标文件一同提交。

2、未中标单位在开标结束后退还。

3、投标保证金缴纳截止时间：同投标截止时间。

**注：本工程投标文件由投标人的法定代表人或项目负责人到场递交，因疫情管控需要，各投标人代表参加现场开标活动，进入交易中心的人员必须全程佩戴口罩，并出示台州健康码（必须是绿码）和行程码，（行程码带\*的，须提供前48小时内的核酸检测证明）；开标厅内人员间隔保持一米五以上。请各投标人提前到达（建议在投标截止时间30分钟前），因预留时间不足、未佩戴口罩或体温异常等情况导致的不利后果，由投标人自行承担。（递交要求详见投标须知前附表第14项）**

**九、项目咨询：**

招 标 人：三门县浦坝港经济发展有限公司

联 系 人：叶子敬

电  话： 15726976976

 招标代理机构： 浙江恒义工程咨询有限公司

联 系 人：管洪一

电 话：0576-83220101

地 址：三门县景城小区三幢二单元806室

 招标代理机构：浙江恒义工程咨询有限公司

 招 标 人：三门县浦坝港经济发展有限公司

 招标监管机构：三门县浦坝港镇公共资源交易中心

 2022年 7月 1 日

**第二章 投标须知**

投标须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 说明与要求 |
| 1 | 项目名称 | 浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目 |
| 2 | 采购单位 | 三门县浦坝港经济发展有限公司 |
| 3 | 服务地点 | 三门县浦坝港镇 |
| 4 | 采购资金来源 | 财政拨款 |
| 5 | 采购范围 | 采购范围：浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计的项目设计方案、初步设计、施工图设计、项目概算。 |
| 6 | 合格的供应商要求 | 1、投标人须具备市政行业专业乙级或风景园林工程设计专项乙级及以上；2、项目负责人资质要求：具有市政行业或风景园林及相关专业中级职称及以上；3、本项目不接受联合体投标。 |
| 7 | 采购方式 | 公开招标 |
| 8 | 有效投标报价上限 | 本项目设有效投标总报价上限，上限价为人民币24万元。 |
| 9 | 设计工期要求 | 合同签订后 15个日历天提交初步设计文件；初步设计方案审批15个日历天提交施工图设计文件。 |
| 10 | 投标保证金 | 1、投标保证金为人民币肆仟元整（¥4000元）；采用现金，独立密封包装并在封套外注明单位名称，与投标文件一同提交。2、未中标单位在开标结束后退还。3、投标保证金缴纳截止时间：同投标截止时间。 |
| 11 | 投标文件的份数 | 正本1份；副本4 份 |
| 12 | 投标文件的提交 | 截止时间：2022年7月12 日 上午9:00提交地点：三门县浦坝港镇公共资源交易中心 |
| 13 | 开标时间及地址 | 2022年 7 月12日 上午9:00地点: 三门县浦坝港镇公共资源交易中心地址：三门县浦坝港镇公共资源交易中心 |
| 14 | 投标文件递交要求 | 投标文件递交时，投标人的**法定代表人或项目负责人**必须携带相应资料参加开标会议，再签名报到，以证明其出席开标会议，否则投标文件予以拒收，法定代表人或项目负责人应出示携带的相应资料：1、如法定代表人参加的，必须持（1）本人有效身份证原件、（2）企业营业执照副本复印件（加盖单位公章）。2、如项目负责人参加的，必须持（1）本人有效身份证原件、（2）法定代表人授权委托书原件（参考格式见附件），代理人必须为本单位投标项目负责人。**相应资料不齐予以拒收，核对后，身份证原件当场退还。** |
| 15 | 报价内容及方式 | 综合单价 |
| 16 | 评标办法及评分标准 | 综合评分法 |
| 17 | 投标文件密封及装订 | 技术商务资信标和报价标分开装订成册，单独密封。投标文件应采用固定装订，不得采用活页装订**（活页装订是指用卡条、抽杆夹、订书机等形式装订，使标书可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式）。采用活页装订的投标文件按无效标处理。** |
| 18 | 开标顺序 | 先开技术商务资信标，待技术商务资信标评定结果公布后，再开报价标。 |
| 19 | 评标结果公示 | 评标结束后，评标结果公示于三门县公共资源交易中心网（http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html。 |
| 20 | 投标文件有效期 | 90日历天 |
| 21 | 签订合同 | 中标通知书发出后10日历天内 |
| 22 | 付款方式 | 合同签订后十天内付至合同价的30%，提供施工图设计成果后十天内付至合同价的90%。工程完工后十天内付至合同价的100%。 |
| 23 | 履约担保 | / |
| 24 | 解释 | 本招标文件的解释权属于采购人 |
| 25 | 招标代理服务费 | 本次招标代理服务费6000元由中标人支付。领取中标通知书前付清。 |

## 第一节 总则

### 1.适用范围

本招标文件适用于浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目的招标、评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2.定义

2.1“招标采购单位”系指三门县浦坝港经济发展有限公司（采购人）和组织本次招标的代理机构。

2.2“投标人”指按照本文件规定获得招标文件并向采购人提交投标文件的单位。

2.3“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其他有关技术资料和材料。

2.4“服务”系指招标文件规定投标人须承担的设备运输、装卸、安装、产品保护、调试、试运行、有关行业专管部门验收、售后服务、维保等工作。

2.5“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供产品和服务。

2.6“书面形式”包括信函、传真、电报、电子文档等。

### 3.招标方式

3.1本次招标采用公开招标方式进行。

### 4.投标委托

4.1投标人代表须携带居民身份证。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书。

### 5.投标费用

5.1无论投标过程和结果如何，投标人均自行承担与本次投标有关的全部费用。

### 6.转包与分包

6.1本项目不允许转包。

6.2本项目不可以分包。

### 7.特别说明：

7.1除采用最低评标价法的项目外，直接或者间接受采购人控制的当事人，或者与采购人受共同上级控制的当事人，为本次采购进行设计或编制规范和其他文件的当事人，或者直接或间接地与为本次采购进行设计或编制规范、其他文件的个人、企业、采购代理机构或其附属机构有关联关系的当事人，不得参加本项目投标。

7.2投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员可以为其控股公司的工作人员。

7.3投标人在投标活动中提供任何虚假材料或从事其他违法活动的，其投标无效，并报监管部门查处；7.4投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

### 8.质疑和投诉

8.1投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

8.2质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

## 第二节 招标文件

### 9.招标文件的组成

本招标文件由以下部分组成：

（1）招标公告；

（2）投标须知及投标须知前附表；

（3）设计任务书；

（4）评标办法及标准；

（5）合同主要条款；

（6）投标文件格式。

### 10.投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

### 11.招标文件的澄清与修改

11.1投标人在下载或收到招标文件后，若有问题需要澄清，应于招标文件规定的时间内，以书面形式向采购人提出，采购人将统一在三门县公共资源交易中心网“网址： http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html，”答复，由投标人自行下载。采购人及招标代理机构的任何工作人员对投标人所作的任何口头解释、介绍、答复，只能供投标人参考，对采购人无任何约束力。

11.2招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人将于投标截止时间15日前在三门县公共资源交易中心网（网址：http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html，）修改招标文件，由投标人自行下载。

11.3招标文件的澄清、修改、补充等内容如发现网上下载的与书面备案内容不一致时，均以书面备案形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面备案文件为准。

11.4招标文件的澄清、修改、补充等内容将在三门县公共资源交易中心网上发布。这些内容作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。**投标人开标前应随时关注网站上的最新信息。**

11.5招标文件（包括澄清、修改、补充文件、书面答复等）未经监管部门备案盖章的一律无效。

## 第三节 投标文件的编制

### 12.投标文件的组成

投标文件由技术商务资信标、报价标二部分组成。

12.1技术商务资信标包括：

（1）投标人情况一览表；

（2）项目负责人资格情况表

（3）项目方案理解：对本项目理解是否正确、是否深刻、是否有独到见解。

（4）总体设计思路：总体设计思路是否清晰

（5）施工图设计的难点分析：对施工图设计中会存在的问题是否清晰：

（6）成本控制：对完成方案要求的情况对造价的控制：

（7）设计计划安排：设计计划安排满足招标文件要求，内容较充实，表述清晰，合理可行，综合比较得分。

（8）设计的质量保证措施、进度：满足设计工作质量和进度要求、质量和进度保证措施可行的，综合比较得分。

1）企业营业执照（副本）、资质证书（副本）；

2）项目负责人提供：具有市政行业或风景园林及相关专业中级职称及以上；

（9）投标人认为需要提供的其他说明和资料。

12.2报价标包括：

（1）投标函；

（2）开标一览表；

（3）诚信投标承诺书。

### 13.报价及服务时间要求：

13.1报价方式：本项目采用综合单价的方式报价，综合单价指完成某工程量清单项目每一计算单位所发生的所有费用。由投标人根据自身实力和企业内部经济测算,结合市场价格信息、管理技术水平,综合测定后报价，综合单价报价以人民币元计。结算时综合单价一次性包定。

13.2报价内容：投标报价应是招标文件所确定的采购范围内全部工作内容的价格表现。其应包括涉及本项目实施所发生的全部费用。劳务、管理、材料、措施、安全文明、围护、档案编制、保险费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有费用。各投标人应根据招标人提供的技术资料、工程量清单，以及本工程实际情况和自身的综合实力，竞报投标报。总报价以人民币元计，保留整数。

13.3投标人应根据报价要求，结合本次设计要求和现场实际情况、市场行情、措施方案和企业的管理水平，综合分析后自主确定报价。

13.4投标报价明细表及开标一览表中每单项必须填写单价和合价, 其它属于招标内容范围内而未列入清单子目内的，视为己包含或分配到清单的其他单价或合价之中。

13.5工程量：本招标文件附件中提供的工程量是根据有关资料经有资质单位测量和计算的，以统一计量单位、统一项目划分的原则计算得出的，是统一投标报价口径的主要依据。

**13.6附件中除空白部分由投标人自报外，其余内容作为投标报价的共同基础，如投标人擅自更改将引起废标。**

**13.7投标报价特别说明：**

**（1）本项目设有效投标总报价上限，投标人报价如超出采购人设定的有效投标报价上限的，按无效标处理。**

**（2）投标人投标承诺的综合单价一次性包定，在合同履行期间不得调整。**

### 14.投标文件的有效期

14.1自投标截止日起90日历天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的将被拒绝。

14.2在特殊情况下，采购人可与投标人协商延缓投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。在这种情况下，保证金的有效期也相应延长。

14.3投标人可拒绝接受延期要求而不会导致保证金被没收。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

14.4中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

14.5在投标有效期内，中标人具有与其他采购人直接签订同类政府采购合同的资格。

### 15.投标保证金

1、投标保证金为人民币肆仟元整（¥4000元）；采用现金，独立密封包装并在封套外注明单位名称，与投标文件一同提交。

2、未中标单位在开标结束后退还。

3、投标保证金缴纳截止时间：同投标截止时间。

### 16.投标文件的份数和签署

16.1投标人按本须知前附表第12项规定的份数递交投标文件。

16.2招标文件附件中要求签署或盖章的，投标人均按要求签署或盖章。

16.3投标文件不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须加盖单位公章或法人代表或委托代理人印章或签字。

16.4当正本与副本不一致时，以正本为准。如未注明正副本的，由评标委员会或工作人员随机抽签确定一本作为正本。

### 17.投标文件的装订、密封与标志

17.1投标人应将投标文件按规定密封，并注明项目名称、投标人名称及标函名称。

17.2密封袋封口处加盖单位公章或法人代表或委托代理人印章或签字。

17.3投标文件的密封及装订要求详见本须知前附表第17项。

### 18.投标文件的递交

18.1投标人应按本须知前附表第14项规定的截止时间和地点提交投标文件，同时需满足以下要求，否则该投标文件予以拒收：

1）投标人应按本须知前附表规定的地点，于截止时间前提交招标文件；

2）投标人出具投标担保确认单，以证明其已提交投标担保；

3）投标人法定代表人或委托代理人（必须出具本项目授权委托书原件，参考样张附后）必须参加开标会议，经采购人确认身份后（采购人对其身份不明的，须出具身份证或驾驶证原件）再签名报到，以证明其出席开标会议。

### 19.投标文件的补充、修改或者撤回

投标人在规定的截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标方。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

## 第四节 开标

### 20.开标

20.1采购人将于投标截止期的同一时间按前附表所规定的地点公开举行开标会议；

20.2开标会议由采购人组织并主持。

20.3开标顺序：详见本须知前附表第18项。

### 21.投标文件公布

21.1由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，未按招标文件要求密封的投标文件则退还投标人，经确认无误后，由有关工作人员当众拆封，宣读投标承诺的主要内容。

21.2采购人将对开标过程进行记录，以存档备查。

## 第五节 评 标

### 22.评标会议

22.1评标委员会由采购人依法组建，负责评标活动。

22.2开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。

### 23.评标过程的保密

23.1开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

23.2在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

23.3中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

### 24.评标顺序

资格审查→技术商务资信标评审→报价标评审→决标。

### 25.投标文件的澄清

25.1评标委员会可以书面方式要求投标人对其投标文件中细微偏差作必要的澄清、说明或者补正。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。但根据本节错误的修正的规定，凡属于评标委员会在评标中发现的算术错误进行核实的修改不在此列。

25.2评审过程中，评标委员会可能以书面形式通知投标人要求投标人就投标文件中的内容进行答辩，投标人应按要求进行答辩。如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问供应商，并允许供应商进行陈述申辩，但不允许其对偏离条款进行补充、修正或撤回。

**25.3凡评标委员会认为投标人所报的服务产品价格明显偏离市场价格的，可要求投标人限期提供该服务产品价格的来源依据，投标人不能提供价格来源依据，或者评标委员会认为其价格来源依据不合理的，则以无效标处理。**

### 26.投标文件的评审

**26.1投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后按无效标处理：**

（1）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

（2）投标报价超过上限的或**明显偏离市场价格的**；

（3）投标人资格不符合招标文件要求的；

（4）未按招标文件要求提交投标保证金的；

（5）投标文件未按招标文件签署条款要求签章的；

（6）投标文件的份数不符合招标文件前附表要求的；

（7）投标文件未按招标文件要求编制或字迹模糊、辨认不清的；

（8）不符合招标文件的实质性要求的；

（9）法律法规有规定的。

**26.2投标文件有下列情形之一的，经评标委员会详细评审后认定该投标文件对招标文件要求存在重大偏离的，则该投标文件按无效标处理：**

（1）技术商务资信标评审中规定作无效标的；

（2）经报价标差错修正后，属招标文件报价要求中规定无效标的；

（3）招标文件中其他内容明确规定作无效标的。

**26.3评标委员会在评标过程中发现投标人的投标文件存在以下情形之一的，应当向投标人质询，如投标人拒绝说明或不能合理说明理由的，则评标委员会应认定该投标人,有串通投标的嫌疑，其投标文件按无效标处理：**

（1）投标文件内容存在错漏之处一致或异常雷同现象；

（2）投标文件由同一单位或同一人编制；

（3）投标文件由同一台电脑编制或同一附属设备打印；

（4）投标报价涉嫌故意拉高或压低投标报价。

所有投标被否决的，则本次招标失败，重新组织招标。

### 27.评标原则及评标办法

27.1评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

27.2评标办法。本项目具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

### 第六节 授予合同

### 28.中标通知书

28.1采购人根据评标结果，按照《中华人民共和国招标投标法》的要求，第一中标候选人应当在三门县公共资源交易中心接受公示。

28.2采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。第一中标候选人放弃中标，或者因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，或者因中标后经查询投标人、法定代表人、项目负责人有行贿犯罪记录（近三年来），造成其资格无效的，或者因其他情形造成其资格无效的，则本次招投标失败，重新组织招标。

28.3 采购人向中标人发出中标通知书，同时将中标结果在三门县公共资源交易中心网站上发布，不再另行书面通知未中标的投标人。

28.4 中标通知书对采购人和中标人具有法律约束力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标的，应当承担法律责任。

### 29.合同签订

29.1自中标通知书发出之日起10个日历天内，采购人应当与中标人按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人通过评审的技术方案中的数字地籍调查工作方案、技术设计书及评审意见将作为合同的附件对合作单位同样具有法律约束力。采购人与中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.2采购人与中标人须根据国家、省、市有关合同管理的规定及招标文件、投标文件，草签合同，并在监管机构部门审查后正式签订。

#

# 第三章 设计任务书

**一、项目概括**

本次设计内容为路面修复、人行空间（铺装、绿化）、两侧围墙、摊位疏导点、垃圾收集点（围墙景观提升）、标识标牌（入口标识与导视标识）、特色景观小品、亮化工程（包括建筑、景观节点、园区入口）、公共空间（包括绿化和休憩设施）。

浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目位于三门县浦坝港镇，本次项目设计上限价为24万元。

1. **采购范围**

采购范围：浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目的初步设计、施工图设计及项目概算。

**三、设计工期要求：**

1）合同签订后 15个日历天提交初步设计文件；

2）初步设计方案审批15 个日历天提交施工图设计文件。

#

# 第四章 评标办法及评分标准

### 一、评标原则

评标委员会将遵循公开、公平、公正的原则。

对参加投标的投标人所提供服务的技术实施方案、组织实施方案、服务承诺、资信情况、类似业绩等等进行综合分析考评，由评标委员会对技术商务资信标、报价标等二部分进行打分。客观﹑公正地对待所有参加投标的投标人，对所有投标文件评价，均采用相同的程序和标准。在评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则将废除其投标资格。在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得将评标情况扩散出评标委员会成员之外。评标委员会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

### 二、评标组织

评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责，评标委员会成员由相关专家和采购人代表组成，人数为五人或以上的单数，其中专家人数不得少于三分之二。

### 三、评标内容及标准

### 1.评标顺序

资格审查→技术商务资信标评审→报价标评审→决标。

### 2.第一阶段为资格审查。

评标委员会按照招标文件载明的资格后审条款对投标人进行审查，凡不符合资格后审要求的，以无效标处理，不再进入下一阶段评标。

### 3.第二阶段为技术商务资信标评审。

评标委员会对符合资格要求的投标人的技术商务资信标进行评审，并对照评分标准对各投标文件进行评分。

技术商务资信标分值90分。评标委员会对技术商务资信标的各项内容进行评审，视其科学性、针对性、可行性、先进性和完善程度、投入人员以及承诺和优惠等方面的因素，进行评审。评标委员会成员每人一张评分表，并记名。评标委员会成员按评标细则，在规定的分值范围内分别打分（小数点后保留1位，第2位四舍五入），各单项累计后再取平均分作为技术商务资信标的分数（小数点后保留二位，第三位四舍五入）。如某张评分表的一个项目评分超过规定的分值范围，则该张评分表无效。

技术商务资信标评分细则（90分）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分项内容 | 分值范围 | 评分标准 |
| 技术标（90分 | 项目方案理解 | 20分 | 对本项目理解是否正确、是否深刻、是否有独到见解。1、设计范围要求；（0-10分）（ 较好得6.1-10分；一般得3.1-6分；差得 0-3分；）2、方案意图；（0-10分）（ 较好得 5.1-10分；一般得3.1-5分；差得 0-3分；） |
| 总体设计思路 | 20分 | 总体设计思路是否清晰：1、总图施工图设计的思路（0-10分）；（ 较好得 6.1-10分；一般得3.1-6分；差得 0-3分；）2、土建部分及其景观小品设计采用的工艺手段（0-5分）；（ 较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分；3.景观绿植在满足方案前提下的选配方案（0-5分）。（ 较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分；） |
| 施工图设计的难点分析 | 20分 | 对施工图设计中会存在的问题是否清晰：1.对总图布局及竖向的理解（0-5分）（ 较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分；）2.对土建部分设计中存在的技术难点分析，（0-5分）（ 较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分；）3.安装部分设计中存在对整体方案的影响及基础条件的分析（0-5分）（ 较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分；）4.对施工图设计前期资料收集的情况（0-5分）（ 较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分；） |
| 成本控制 | 20分 | 对完成方案要求的情况对造价的控制：1、总体设计上对成本控制的措施；0-10分（ 较好得 6.1-10分；一般得3.1-6分；差得 0-3分；）2、对景观小品类成本控制的措施 ；0-3分（ 较好得 2.1-3分；一般得1.1-2分；差得 0-1分；）3、对水电安装方面的成本控制措施；0-3分（ 较好得 2.1-3分；一般得1.1-2分；差得 0-1分；）4、对绿化苗木配置上成本控制的措施；0-4分（较好得 3.1-4分；一般得2.1-3分；差得 0-2分；） |
| 设计计划 安排 | 5分 | 设计计划安排满足招标文件要求，内容较充实，表述清晰，合理可行，综合比较得分，最多得 5 分；（较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分；） |
| 设计的质 量保证措 施、进度 | 5分 | 满足设计工作质量和进度要求、质量和进度保证措施可行的，综合比较得分，最多得 5 分； （较好得 3.1-5分；一般得1.1-3分；差得 0-1分:） |

###  4.第三阶段为报价标评审。

4.1报价标的初步审查

1）评标委员会将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件的要求，所谓实质上响应是指投标文件应与招标文件的所有实质性条款（数量、投标报价、服务时间、质量标准等）、条件和规定相符，无显著差异或保留。

2）如果投标文件实质上不响应招标文件各项要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤消其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

4.2报价标错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上、累计上或表达上的错误,修正错误的顺序如下：

1）开标一览表内容（报价）与投标报价明细表内容（报价）不一致的，以开标一览表为准；

2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3)总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

4)对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝。

4.3报价标详细评审

1）评审过程中，评标委员会可能以书面形式通知投标人要求投标人就投标文件中的内容进行答辩，投标人应按要求进行答辩；

2）凡评标委认员会为投标人所报的服务产品价格明显偏离市场价格的，可要求投标人限期提供该服务产品价格的来源依据，投标人不能提供价格来源依据，或者评标委员会认为其价格来源依据不合理的，则以无效标处理。

3）分析总报价及各个分项报价是否合理，报价范围是否完整，有否重大错漏项。属重大错漏项的以无效标处理。

4）价格分值计算（在计算过程中均取小数点后二位，第三位四舍五入，如遇百分数的，则百分号前的小数点后取二位，第三位四舍五入）。

1、价格分满分10分，评标委员会根据投标人的报价分别进行评审。价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，价格分按照下列方式计算：

报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100

### 5.决标

5.1本项目采用综合评分法。

投标人总得分=技术商务资信标得分+价格分。

5.2中标候选人的确定

中标候选人的排名次序按总得分从高到低顺序排列，即总得分最高者为第一中标候选人，若出现总得分并列，以投标报价低的排名在前；如总得分和报价均相同，以技术分高者优先；如均相同，则抽签确定。

5.3采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标，或者因不可抗力提出不能履行合同，或者因中标后经查询投标人、法定代表人、项目负责人有行贿犯罪记录（近三年来），造成其资格无效的，则本次招标失败。

5.4投标人的投标文件不予退还。

1. 合同主要条款

**一、发包人： 三门县浦坝港经济发展有限公司**

**二、设计人：**

**第一条本合同依据下列文件签订：**

1.1《中华人民共和国民典法》和《建设工程勘察设计合同条例》。

1.2国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。

1.3建设工程批准文件。

**第二条本合同设计项目的内容：**

本次设计内容为路面修复、人行空间（铺装、绿化）、两侧围墙、摊位疏导点、垃圾收集点（围墙景观提升）、标识标牌（入口标识与导视标识）、特色景观小品、亮化工程（包括建筑、景观节点、园区入口）、公共空间（包括绿化和休憩设施）。

浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目，（以下简称“本项目）。

**第三条 任务要求：**

符合本招标文件第三章《设计任务书》中规定的内容。

**第四条 成果内容：**

设计成果内容深度和要求达到国家有关规范规定、和本招标文件第三章《设计任务书》中规定的要求。

**第五条 发包人应向设计人员提交的有关资料文件及付款进度：**

根据设计要求进行提供。

合同签订后十天内付至合同价的30%，提供施工图设计成果后十天内付至合同价的90%。工程完工后十天内付至合同价的100%。

**第六条双方责任**

一、发包人责任：

（1）发包人按本合同第三条规定的内容，在规定时间内向设计人提交基础资料、图纸及方案审议纪要或书面文件，并对其完整性、正确性、及时性负责。发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

（2）发包人提交上述资料及文件超过规定期限的，设计人按本合同第四条规定交付设计文件时间顺延。

（3）发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人设计需大范围返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，发包人应按设计人所耗工作量向设计人增付设计费。在未签订合同前发包人已同意，设计人为发包人所做的各项设计工作，发包人应支付相应设计费。

（4）发包人要求设计人比合同规定时间提前交付设计文件时，如果设计人能够做到，发包人应根据设计人提前投入的工作量，向设计人支付赶工费。

（5）在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付。

（6）依本合同支付设计费用。

（7）发包人应保护设计人的投标文件、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。未经设计人同意，发包人对设计人交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目。如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。但在方案优化和修改过程中，可能使用除设计人以外的投标人设计的部分方案或思路，这种使用是免费的，无须经过该投标人同意。

二、设计人责任：

（1）设计人应按国家规定技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

（2）设计人采用的主要技术标准是：（中标后，由设计人补全，应是现行并最新的标准）。

（3）设计人按本合同第六条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

（4）设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定设计范围的内容做必要调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件，负责处理有关设计问题。

（5）设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

（6）发包人认为需要对初步设计方案进行修改和调整时，设计人应积极主动配合，直至达到发包人的要求。

（7）成果质量保证期：投标人必须对成果提交通过后的保证期限做出明确承诺，保证期不得少于6 个月。

（8）设计人应保证招标人在使用本项目或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，中标人须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

 （9）设计人的所有成果交付招标人后，设计人应继续向招标人提供良好的技术支持。中标人必须要有专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，必须对中标人所反映的任何问题在 3 小时之内做出及时响应，在 24 小时之内赶到现场实地解决问题。

**第七条 违约责任：**

（1）在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付。

（2）发包人应按本合同第七条规定的金额和时间向设计人支付规划设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二的逾期违约金。逾期超过30天以上时，设计人有权暂停履行下阶段工作，并书面通知发包人。发包人的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均按规定支付设计费。

（3）设计人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收直接受损失部分的设计费。损失严重的根据损失的程度和设计人责任大小向发包人支付赔偿金，赔偿金视损失严重的程度和设计人责任的大小由双方协商确定。

（4）由于设计人自身原因，延误了按本合同第四条规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二。

（5）合同生效后，设计人要求终止或解除合同，设计人应双倍返还定金。

**第八条 其他**

（1）本合同第四条规定设计人交付的设计资料及文件份数超过合同约定的份数，设计人只能收取工本费，费用在正式签订合同时协商确定。

（2）发包人委托设计人承担本合同内容以外的工作服务，另行支付费用。

（3）由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

（4）本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决，也可由当地建设行政主管部门调解。调解不成时，可约定向 台州市 仲裁委员会提请仲裁或向项目所在地的人民法院提起诉讼。

（5）本合同一式陆份，发包人与设计人各执叁份。

（6）本合同经双方签章后生效。

（7）本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

（8）其它约定事项：

其他事项在正式签订合同时具体协商。

**第九条 补充约定事项**

（1）设计人须严格遵守发包人提出的要求。

（2）设计人须委派下表中的设计师负责项目的设计工作，未经发包人同意不得更换项目负责人及专业负责人，否则发包人有权终止合同。

（3）当发包人认定设计人员未实质性履行合同其职责，或与第三人串通给发包人造成经济损失的，发包人有权要求更换项目负责人，直至终止合同并要求设计人承担相应的赔偿责任。

发包人： （盖章） 设计人： （盖章）

法定代表人/签字代表： （盖章） 法定代表人/签字代表：（盖章）

 公司名称： 公司名称：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

日 期： 日 期：

# 附件一：

浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目

**投 标 函**

致：三门县浦坝港经济发展有限公司（采购人）：

根据贵方为浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目的招标文件（项目编号：三浦招备2022- 号），签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交技术商务资信标、报价标正本各一份、副本各4 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对招标文件、采购过程、采购结果由依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2、投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3、本投标有效期自开标之日起90个日历天。在投标有效期内，中标人具有与其他采购人直接签订同类政府采购合同的资格。

4、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将完全响应“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5、投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编： 电话：

传真： 投标人代表姓名： 职务：

投标人名称（公章）：

开户银行： 银行账号：

全权代表签字：

日期： 年 月 日

# 附件二：

浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目

**开标一览表**

项目编号：

投标人名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 投标报价（元） |
| 1 | 浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目 |  |
|  | 合计 |  |

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理；

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

投标人（盖章）：

 日期： 年 月 日

# 附件三：

诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目的投标；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

三、不与其他投标人相互串通投标报价，不排挤其他投标人的公平竞争，不损害招标人或其他投标人的合法权益；

四、不与招标人或招标代理机构串通投标，不损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

五、不向招标人或者评标委员会成员行贿以牟取中标；

六、不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任。如已中标的，自动放弃中标资格；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

 法定代表人（签字或盖章）：

 投 标 人（盖章）：

 年 月 日

# 附件四：

浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目

**投标人情况一览表**

|  |
| --- |
| 企业情况 |
| 单位名称 |  |
| 地 址 |  | 法定代表人 |  |
| 成立时间 |  | 企业性质 |  |
| 开户银行 |  | 帐 号 |  |
| 联系电话 |  |
| 企业总人数 |  | 管理人员 |  | 技术人员 |  | 职工人员 |  |
| 经营范围 |  |
| 企业现有的资质证书 |  |

注：在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

法定代表人（签字或盖章）： 投标人（盖章）： 日期： 年 月 日

#

# 附件五：

**项目负责人资格情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |   |  姓别 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 毕业院校及专业 |  | 毕业时间 |  |
| 从事本专业时间 |  | 为投标人服务时间 |  |
| 职务/职称 |  | 联系方式 |  |
| 主要业绩 |  |
| 时 间 | 参加过的项目名称及规模 | 该项目中任职 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：项目执行过程中，未经委托方允许，不得更换项目负责人。

法定代表人或授权代表签字：

投标单位全称（公章）：

日期： 年 月 日

# 附件六：投标人认为需要提供的其他说明和资料。

**附件七：**

**法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明：我 （姓名）系

 （投标人）的法定代表人，现授权委托我单位

（姓名）为我的代理人，以本单位的名义参加

 （采购人）的 （项目名称）的投标。代理人在该项目招投标活动中的一切事务，我均以承认。

代理人无转委权，特此委托。

投标人（盖章）：

法定代表人（盖章）：

代理人： 性别： 年龄：

身份证号码： 职务：

授权委托日期： 年 月

#

# 附件八：

**浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目**

**技术商务资信标**

（格式）

**项目编号：**

**投标人：**

**法定代表人或授权代表（签字或盖章）：**

**时间： 年 月 日**

# 附件九

**浦坝港洞港工业园区基础设施提升工程设计项目**

**报价标**

（格式）

**投标人：**

**法定代表人或授权代表（签字或盖章）：**

**时间： 年 月 日**